

## FONDO DI SOSTEGNO PER L'ACCESSO GLI ALLOGGI IN LOCAZIONE ANNO 2022

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Rende noto

A seguito della legge 9 dicembre 1998, n. 431, che prevede all'articolo 11 l'istituzione di un Fondo Nazionale da utilizzare per la concessione di contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione a beneficio dei conduttori (inquilini, locatari, etc.) aventi determinati requisiti, la Giunta Regione Marche, con provvedimento deliberativo n. 1288 del 2009 e 1044 del 2020, hanno fornito disposizioni in ordine alle modalità di funzionamento del fondo di cui trattasi, come di seguito individuate.

#### IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE REDATTE SUL MODULO PREDISPOSTO DAL COMUNE DI FRONTINO, SCADE IL 21 OTTOBRE 2022

#### DOVE

I moduli per la domanda si possono ritirare:

- Ufficio Servizi Sociali / Ufficio Protocollo – Via C.so Giovanni XXIII, 3 – Frontino – tel. 0722/71131
- Sul sito del Comune di Frontino – [www.comune.frontino.pu.it](http://www.comune.frontino.pu.it):  
"Albo pretorio online"  
"Home page" → "In primo piano" → "News comunali"

#### REQUISITI, CRITERI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

##### Requisiti oggettivi

- Contratto di locazione regolarmente registrato ai sensi di legge;
- Canone mensile di locazione, al netto degli oneri accessori, non superiore a € 500,00;
- Conduzione di un appartamento di civile abitazione (non di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata), iscritto al N.C.E.U. e che non sia classificato nelle categorie A/1, A/8, A/9 e A/10;

##### Requisiti soggettivi

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea è ammesso solo se munito di permesso o carta di soggiorno rilasciati ai sensi degli articoli 5 e 9 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 come modificati dalla Legge 30.7.2002 n. 189;
- residenza anagrafica nel Comune di Frontino e nell'alloggio per il quale si chiede il contributo;
- mancanza di titolarità, da parte di tutti i componenti il nucleo familiare anagrafico, del diritto di proprietà, comproprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo stesso, ai sensi dell'articolo 4 della Legge Regionale 22 luglio 1997, n. 44 e successive modificazioni;
- per i cittadini immigrati, residenza anagrafica da almeno 5 anni continuativi nella Regione in cui ricade il Comune presso il quale viene presentata la domanda di ammissione di concessione del contributo in argomento, oppure residenza anagrafica da almeno 10 anni continuativi nel territorio nazionale, da attestare col possesso del certificato storico di residenza, ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 113;
- **Valore I.S.E.E. per l'accesso ai contributi è determinato come segue:**

**fascia A: pari ad € 6.085,43 (importo assegno sociale 2022)**

**fascia B: pari ad € 12.170,86 (importo due assegni sociali 2022);**

Il valore del canone è quello risultante dal contratto di locazione regolarmente registrato, al netto degli oneri accessori, risultante dall'ultimo aggiornamento, ai fini del pagamento dell'imposta di registro.

Qualora la domanda di contributo provenga da persona diversa dal titolare del rapporto locativo, questa deve comunque far parte del medesimo nucleo anagrafico dello stesso.

Nel caso in cui l'abitazione per la quale si chiede il contributo sia occupata da più nuclei familiari anagraficamente tra loro distinti (coabitanti), deve essere inoltrata **una sola richiesta e dovrà essere prodotta in allegato, la certificazione ISEE** relativa a tutti i nuclei ivi residenti; in tale caso il contributo può essere concesso esclusivamente se i valori delle singole certificazioni ISEE presentate, rientrano nel limite sopra stabilito.

Sulla domanda di contributo il richiedente deve specificare altresì se ha già percepito o se ha fatto richiesta di contributi per il pagamento dei canoni relativi al medesimo periodo, compresi quelli per l'autonoma sistemazione di cui all'articolo 7 dell'Ordinanza Ministro Interni n. 2688 del 28.9.1997 e successive modificazioni; in entrambi i casi il richiedente avrà cura di precisare:

- 1) l'importo richiesto / già percepito;
- 2) la normativa in base alla quale fu presentata la domanda.

Al ricorrere delle ipotesi di cui ai commi precedenti, il Comune concede un contributo massimo pari alla differenza tra l'ammontare dell'importo concedibile ai sensi dell'articolo 11 della legge n. 431/1998 e la somma già percepita dal richiedente ad altro titolo; restano salvi ulteriori divieti di cumulo espressamente stabiliti con legge.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese in sede di richiesta di contributo sono sottoposte, a verifiche e controlli conformemente alla vigente normativa statale in materia **in particolare relativamente ai casi di certificazione ISEE in cui i redditi dichiarati risultino pari a 0 (zero).**

**Il Comune può effettuare al momento della liquidazione del contributo la verifica del canone effettivamente pagato nel corso dell'anno – i comuni devono liquidare i beneficiari non oltre 30 giorni dal riparto delle risorse effettuato dalla Regione e procedono con urgenza al pagamento dei contributi, anche per singole quote mensili;**

**L'erogazione del contributo per gli aventi diritto non è cumulabile con altri concessi allo stesso titolo.**

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta di agevolazione tariffaria per il servizio idrico integrato, redatta su apposito **modulo (Allegato B)**, accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità e corredata con la documentazione richiesta, dovrà pervenire, nei modi stabiliti dalla legge, presso l'ufficio Servizi Sociali:

**entro il 21 ottobre 2022**

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine perentorio stabilito.

Farà fede il timbro di accettazione apposto dagli uffici comunali competenti oppure tramite PEC, all'indirizzo [comune.frontino@emarche.it](mailto:comune.frontino@emarche.it);

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- **Modello ISEE 2022 ;**
- **Copia del contratto di locazione regolarmente registrato;**
- **Copia delle ricevute di pagamento del canone di locazione corrisposto nell'anno 2022;**
- **Eventuale copia di provvedimento esecutivo di sfratto per finta locazione;**
- **Copia della ricevuta del pagamento dell'imposta di registro relativa all'anno 2022 (per i contratti stipulati prima dell'anno 2022);**
- **Copia di certificazione sanitaria attestante percentuale di invalidità di eventuali familiari;**
- **Fotocopia di un documento di riconoscimento e/o permesso o carta di soggiorno (rilasciato ai sensi degli artt. 5 e 9 del D.Lgs 25 luglio 1998, n. 286 come modificati dalla Legge 30.07.2002 n. 189);**
- **Certificato storico di residenza ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 113;**

FRONTINO, 19/09/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO E AA.GG.**

Erika Lorenzetti

Informativa art. 13 D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 ( privacy )

<b>Titolare</b>	Comune di Frontino, C.so Giovanni XXIII, 3 – 61021 (PU)
<b>Responsabile</b>	Responsabile Area Amm. contabile Dott.ssa Erika Lorenzetti
<b>Incaricati</b>	Dott.ssa Roberta Valeria Raggi
<b>Finalità</b>	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse (Legge n. 431/1998; art. 68 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 inerente il trattamento di dati sensibili da parte di PP.AA. ai fini della erogazione di benefici economici ed abilitazioni). I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri procedimenti connessi ad interventi a carattere socio assistenziale di competenza del Servizio Servizi Sociali;
<b>Modalità</b>	Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici. I dati sensibili verranno custoditi in contenitori chiusi a chiave; nel caso di trattamento attraverso elaboratore, verranno adottate apposite chiavi d'accesso.
<b>Ambito comunicazione</b>	I dati verranno utilizzati dal Servizio Servizi Sociali del Comune di Frontino. In particolare i dati sono comunicati alla Regione Marche e possono essere comunicati all'Agenzia delle Entrate, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. I dati verranno comunicati all'Istituto di credito per l'emissione dell'eventuale assegno relativo al contributo di cui trattasi. I dati relativi ai contratti locativi privati che accedono al fondo alimentano l'Osservatorio regionale per la condizione abitativa.
<b>Natura del conferimento dei dati</b>	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento
<b>Sito</b>	L'elenco dei Responsabili è pubblicato sul sito <a href="http://www.comune.frontino.pu.it">www.comune.frontino.pu.it</a>
<b>Diritti</b>	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi, come previsto dagli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al Responsabile sopra specificato.

**Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8**

<b>Amministrazione competente</b>	Comune di Frontino, C.so Giovanni XXIII, 3 – 61021 (PU)
<b>Oggetto del procedimento</b>	Legge 431/1998, art. 11 – Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo – Fondo sociale
<b>Responsabile procedimento</b>	Responsabile Area Amm. cont. Dott.ssa Erika Lorenzetti
<b>Inizio e termine del procedimento</b>	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della presente domanda; dalla stessa data, i termini di conclusione del procedimento sono indicati in 90 giorni a decorrere dalla data di effettiva riscossione da parte della Tesoreria Comunale del Comune di Frontino, del finanziamento erogato dalla Regione Marche.
<b>Inerzia dell'Amministrazione</b>	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R. Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento.
<b>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</b>	Servizio Servizi Sociali – C.so Giovanni XXIII, 3- FRONTINO, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e da regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Frontino.

**LE DOMANDE PRESENTATE INCOMPLETE, ERRONEAMENTE COMPILATE E/O MANCANTI DELLE INFORMAZIONI CONTRASSEGNALE DAGLI ASTERISCHI NEL MODULO DI DOMANDA, SARANNO CONSIDERATE ESCLUSE.**

FRONTINO, 19/09/2022

**IL RESPONSABILE AREA AMM. CONT.**

Dott.ssa Erika Lorenzetti