



COMUNE DI FRONTINO MONTEFELTRO

AVVISO PUBBLICO

“BONUS PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (anno 2021)”

SI PORTA A CONOSCENZA CHE SONO PREVISTE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE SUI PAGAMENTI DELLE BOLLETTE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

Le agevolazioni consistono in un bonus, una tantum, che verrà applicato dall'Ente gestore Marche Multiservizi sulle bollette dell'acqua finalizzato alla compensazione delle spese per il servizio idrico integrato;

DESTINATARI – REQUISITI DI ACCESSO AL BENEFICIO

Destinatari del bonus idrico una tantum sono tutte le persone fisiche:

- aventi residenza anagrafica nel Comune di Frontino;
- con un valore dell'ISEE ORDINARIO non superiore a € 8.265,00 elevato a € 20.000,00 per i nuclei famigliari con almeno 4 figli a carico;
- con un contratto diretto o condominiale (indiretto) con Marche Multiservizi per la fornitura domestica del servizio idrico;

Si precisa che da parte dello stesso nucleo è ammessa una sola domanda.

I requisiti sopra descritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente avviso pubblico.

VALORE DEL BONUS

Il bonus per nucleo familiare è fissato nell'importo massimo di € 100,00.

Il Bonus, una tantum, sarà applicato dall'Ente Gestore Marche Multiservizi Spa nelle fatture dell'acqua messe a disposizione dall'Ente Gestore Marche Multiservizi Spa.

Il bonus sarà assegnato sino alla concorrenza dei fondi disponibili; soddisfatte le richieste secondo i criteri di cui sopra, l'eventuale residua parte potrà essere ripartita in parti uguali tra gli aventi diritto.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta di agevolazione tariffaria per il servizio idrico integrato, redatta su apposito **modulo (Allegato B)**, accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità e corredata con la documentazione richiesta, dovrà pervenire, nei modi stabiliti dalla legge, presso l'ufficio Servizi Sociali:

entro il 31 ottobre 2022

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine perentorio stabilito.

Farà fede il timbro di accettazione apposto dagli uffici comunali competenti oppure tramite PEC, all'indirizzo comune.frontino@emarche.it;





COMUNE DI FRONTINO MONTEFELTRO

DOCUMENTI DA PRESENTARE AL MOMENTO DELLA DOMANDA

I richiedenti l'agevolazione sono tenuti a presentare, in allegato alla domanda:

- copia del modello ISEE ORDINARIO del nucleo familiare in corso di validità;
- l'ultima fattura del servizio idrico indicante il codice servizio e codice cliente;
- la fotocopia di un valido documento di identità personale del dichiarante;
- la carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non appartenenti a Paesi dell'Unione europea.

MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune procede all'istruttoria delle domande pervenute presso la propria sede nei termini indicati dal presente Avviso pubblico ed alla formazione di una graduatoria dei richiedenti ammessi ai benefici in **ordine crescente del valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente** (I.S.E.E): si terrà conto, in caso di parità di detto valore, delle seguenti precedenze:

- 1) numero di minori presenti nel nucleo del richiedente e, a parità di numero, età in ordine crescente del minore;
- 2) numero di componenti il nucleo familiare, assicurando la priorità ai nuclei familiari composti dal maggior numero di persone;
- 3) in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Per garantire la celerità e la speditezza del procedimento, le istanze presentate saranno esaminate secondo l'ordine crescente di valore Isee e qualora dall'istruttoria risultino in possesso dei requisiti previsti per l'accesso, direttamente collocate in graduatoria fino all'esaurimento dei fondi a disposizione;

REGOLE DI CARATTERE GENERALE

Qualora la domanda di agevolazione provenga da una persona diversa dal titolare del contratto del servizio idrico, il richiedente deve comunque appartenere al nucleo familiare di detto titolare e pertanto avere la medesima residenza. In ogni caso è richiesta la dichiarazione che nessun altro soggetto facente parte del nucleo anagrafico abbia presentato la richiesta del bonus.

L'Amministrazione Comunale procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il sostegno economico.

Si ricorda che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi.

Il Comune non assume responsabilità in caso di dispersione delle domande dovuta ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore





COMUNE DI FRONTINO MONTEFELTRO

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della Legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, si rende noto quanto segue:

Amministrazione competente Comune di Frontino (PU)

Oggetto del procedimento Procedura per l'assegnazione del bonus idrico di Marche Multiservizi

Responsabile del procedimento Il Responsabile del procedimento è Resp. Settore Amministrativo

Termine di conclusione del procedimento Il termine per la conclusione del procedimento è di 60 giorni.

Inerzia dell'Amministrazione Decorso i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R. Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non

oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento

Ufficio in cui si può prendere visione degli atti Comune di Frontino- Ufficio Servizi sociali.

Modalità di impugnazione del provvedimento Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge 241/90 il presente provvedimento può essere impugnato davanti al TAR entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Per **INFORMAZIONI** è possibile rivolgersi a: **Ufficio servizi sociali**. Negli orari di apertura al pubblico: **dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.30** e/o contattando il numero 0722/71130

Frontino, lì, 20 settembre 2022

Il Resp. Sett. Amministrativo contabile
Dott.ssa Erika Lorenzetti

INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13, REGOLAMENTO (UE) 2016/679:

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento Comune di Frontino, rappresentato dal Sindaco pro tempore – tel. 0722.71131 mail: comune.frontino@provincia.ps.it; PEC: comune.frontino@emarche.it

Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento

Dott.ssa Erika Lorenzetti, Responsabile del Settore Amministrativo Contabile- - tel. 0722.71131; mail comune.frontino@provincia.ps.it

Finalità del trattamento e base giuridica Procedimento relativo alla domanda di ammissione a **BONUS IDRICO**

Destinatari dei dati personali Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore Amministrativo Contabile.

Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati i soggetti individuati per garantire le necessarie pubblicazioni sul web.

Periodo di conservazione dei dati I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d'archivio.

Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati L'interessato può richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento.

Diritto di proporre reclamo L'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy

Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà dar corso al procedimento amministrativo

Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione Non esiste un processo decisionale automatizzato.

Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati Dott.ssa Raggi Roberta Valeria- Tel. 072271131 Email: comune.frontino@provincia.ps.it

